

Жирновой О.М.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГЛАВА КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«31» июля 2019 года
п.г.т. Колпна

№ 38

О проведении районного праздника,
посвященного 91-й годовщине со дня
образования Колпнянского района
Орловской области

В целях сохранения основы российской государственности,
чествования лиц, внесших большой личный вклад в социально-
экономическое развитие района:

1. Провести 17 августа 2019 года в парке культуры и отдыха п.г.т. Колпна праздник, посвященный 91-й годовщине со дня образования Колпнянского района Орловской области.
2. Утвердить оргкомитет и мероприятия по подготовке и проведению районного праздника, посвященного 91-й годовщине со дня образования Колпнянского района Орловской области (приложение 1, приложение 2 соответственно).
3. Рекомендовать администрации Колпнянского района Орловской области, администрациям городского и сельских поселений района принять активное участие в проведении праздника.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Колпнянского района



В.А. Громов

Приложение 1 к распоряжению Главы
Колпнянского района Орловской области
от «31» июля 2019 года № 38

Состав оргкомитета по подготовке и проведению районного праздника,
посвященного 91- й годовщине со дня образования Колпнянского района
Орловской области

- | | |
|----------------|--|
| Громов В.А. | - Глава Колпнянского района, председатель оргкомитета; |
| Мясникова Л.Л. | - Глава администрации Колпнянского района, заместитель председателя оргкомитета (по согласованию); |
| Болотская Е.М. | - 1-й заместитель Главы администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Прозорова О.Д. | - заместитель Главы администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Романова Г.М. | - начальник управления по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Тарасова О.Н. | - начальник управления финансов и экономики администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Бакланова Л.А. | - начальник отдела культуры администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Паюхин Е.А. | - начальник отдела по делам молодежи, физической культуре и спорт администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Серегина Н.В. | - начальник отдела образования администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Кудрин В.Д. | - начальник ГОЧС МП администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Томилин Н.М. | - начальник сельскохозяйственного отдела администрации Колпнянского района (по согласованию); |
| Шабля О.Г. | - главный специалист Колпнянского районного Совета народных депутатов; |
| Васина И.А. | - председатель Совета Колпнянского райпо (по согласованию);
заместитель директора ОО «Колпнянский |

Мазалова Н.В.

хлебозавод» (по согласованию);

Лепин С.В.

- начальник ОМВД РФ по Колпнянскому району (по согласованию);

Бушля О.А.

- редактор районной газеты «За изобилие» (по согласованию);

Греков К.В.

- мастер Колпнянского участка Ливенского МФ (по согласованию);

Шабашов А.С.

- начальник ПСЧ-23 по охране п. Колпна и Колпнянского района (по согласованию);

Шаповалова И.А.

- главный врач БУЗ ОО «Колпнянская ЦРБ» (по согласованию);

Боев Ю.И.

- Глава поселка Колпна (по согласованию);

Маслов А.Д.

- Глава Ахтырского сельского поселения (по согласованию);

Тутов А.Ф.

- Глава Белоколодезьского сельского поселения (по согласованию);

Тарасова Л.В.

- Глава Знаменского сельского поселения (по согласованию);

Кондрашина Н.И.

- Глава Карловского сельского поселения (по согласованию);

Щенников П.Н.

- Глава Краснянского сельского поселения (по согласованию);

Науменко Н.А.

- Глава Крутовского сельского поселения (по согласованию);

Бойцова О.В.

- Глава Тимирязевского сельского поселения (по согласованию);

Ушаков В.И.

- Глава Ушаковского сельского поселения (по согласованию);

Ларин С.В.

- Глава Ярищенского сельского поселения (по согласованию).

Приложение 2 к распоряжению Главы
Колпнянского района Орловской области
от № «31» июля 2019 года № 38

Мероприятия по подготовке и проведению районного праздника,
посвященного 91-й годовщине со дня образования Колпнянского района
Орловской области

№ п/ п	Наименование предприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка сценария проведения праздника.	до 09.08.2019г.	Прозорова О.Д. (по согласованию), Бакланова Л.А. (по согласованию), Андреева А.С. (по согласованию).
2	Подготовка и проведение праздничной концертной программы «Родимая Колпнянская земля».	17.08.2019г.	Прозорова О.Д. (по согласованию), Бакланова Л.А. (по согласованию), Андреева А.С. (по согласованию).
3	Оформление праздника.	17.08.2019г.	Прозорова О.Д. (по согласованию), Бакланова Л.А. (по согласованию), Андреева А.С. (по согласованию).
4	Подготовка распоряжения о награждении работников предприятий, организаций, учреждений района.	до 09.08.2019г.	Романова Г.М. (по согласованию), Шабля О.Г.
5	Подготовка грамот для награждения работников предприятий, организаций района.	до 09.08.2019г.	Романова Г.М. (по согласованию), Шабля О.Г.
6	Приобретение подарков для награжденных.	до 09.08.2019г.	Тарасова О.Н. (по согласованию)
7	Приобретение цветов для	16.08.2019г.	Тарасова О.Н.

	награжденных.		(по согласованию), Шабля О.Г., Неведрова Н.Н., (по согласованию).
8	Регистрация участников праздника.	17.08.2019г.	Романова Г.М. (по согласованию), Киреева О.М. (по согласованию). Шабля О.Г.
9	Подготовка праздничного выступления Главы района.	до 09.08.2019г.	Шабля О.Г.
10	Формирование списка приглашенных гостей.	до 09.08.2019г.	Шабля О.Г.
11	Приглашение делегаций, награжденных и доставка их на праздник.	17.08.2019г.	Шабля О.Г., Сухинина Е.Н., Боев Ю.И., Главы поселений (по согласованию).
12	Подвоз делегаций на праздник.	17.08.2019г.	Главы поселений (по согласованию).
13	Изготовление удостоверения и ленты «Почетный гражданин Колпнянского района».	до 09.08.2019г.	Прозорова О.Д. (по согласованию).
14	Подготовка распоряжения по ежегодной выплате «Почетный гражданин Колпнянского района».	до 09.08.2019г.	Романова Г.М. (по согласованию).
15	Публикация на страницах районной газеты рубрики «Колпнянскому району -91»; - объявление в газету о празднике; - работа фотокорреспондентов.	09.08.2019г. 17.08.2019г.	Бушля О.А. (по согласованию).
16	Фото на доску Почета трудовой славы.	до 09.08.2019г.	Романова Г.М. (по согласованию), Петухов А.Н. (по согласованию).
17	Приобретение праздничного салюта.	до 09.08.2019 г.	Боев Ю.И. (по согласованию), Паюхин Е.А. (по согласованию).
18	Приглашение на праздник гармонистов из г. Ливны.	до 31.07.2019 г.	Прозорова О.Д. (по согласованию), Сухинина Е.Н..

19	Изготовление табличек «Дом образцового содержания».	до 09.08.2019 г.	Прозорова О.Д. (по согласованию).
20	Организация праздничной торговли.	17.08.2019г.	Тарасова О.Н. (по согласованию), Васина И.А. (по согласованию).
21	Организация выставки хлебобулочных изделий: «Хлеб – всему голова».	17.08.2019г.	Васина И.А. (по согласованию), Мазалова Н.В. (по согласованию).
22	Организация и оформление подворий « В мире сказочных чудес».	17.08.2019г.	Бакланова Л.А. (по согласованию), Главы поселений (по согласованию).
23	Организация интерактивной площадки - рукоделие «Город мастеров».	17.08.2019г.	Маслова Н.М. (по согласованию).
24	Подготовка и проведение спортивных мероприятий «Богатырские потешки» , волейбол.	17.08.2019г.	Паюхин Е.А. (по согласованию), Рыбин А.И. (по согласованию).
25	Организация интерактивной площадки «Волшебный карандашик».	17.08.2019 г.	Тихомирова О.О. (по согласованию).
26	Организация интерактивной площадки «Белая ладья».	17.08.2019 г.	Дементьева Л.В. (по согласованию).
27	Организация работы детских аттракционов «Мир детских увлечений».	17.08.2019 г.	Соловьева И.В. (по согласованию).
28	Игровая развлекательная программа «Ивента».	17.08.2019 г.	Коржавых Ж.И. (по согласованию).
29	Организация интерактивной площадки «Гармонь без границ».	17.08.2019 г.	Анохин В.В. (по согласованию).
30	Организация выставки домашней птицы «Яркое царство пернатых».	17.08.2019 г.	Боев Ю.И. (по согласованию); Томилин Н.М. (по согласованию), Кондрапина Н.И. (по согласованию). Тарасова Л.В. (по согласованию).
31	Организация интерактивной площадки «Путешествие по	17.08.2019г.	Михалева Т.В. (по согласованию)

	творчеству А.С. Пушкина».		
32	Организация катания детей на лошадях .	17.08.2019г.	Боев Ю.И. (по согласованию), Томилин Н.М. (по согласованию), Волков О.
33	Работа фотозон «Я люблю Колпну», «Корзина с цветами».	17.08.2019г.	Бухтиярова В.А. (по согласованию)
34	Организация проведения конкурса косичек «Моя коса – моя краса».	17.08.2019г.	Бакланова Л.А. (по согласованию)
35	Организация проведения конкурса зонтиков «Под куполом хорошего настроения».	17.08.2019г.	Бакланова Л.А. (по согласованию)
36	Организация проведения конкурса колясок «Чудо мобиль – 2019»	17.08.2019г.	Бакланова Л.А. (по согласованию)
37	Организация проведения конкурса «Семейная реликвия».	17.08.2019г.	Грошелева Л.Н. (по согласованию)
38	Дежурство работников полиции, организация стоянки транспорта.	17.08.2019г.	Лепин С.В. (по согласованию).
39	Дежурство машины скорой помощи.	17.08.2019г.	Шаповалова И.А. (по согласованию).
40	Дежурство пожарной машины.	17.08.2019г.	Шабашов А.С. (по согласованию).