



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 декабря 2020 года
п. Колпна

№ 864

Об утверждении муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в Колпнянском
районе на 2021- 2023 годы»

В целях эффективного развития муниципальной службы в Колпнянском районе, развития кадрового потенциала муниципальной службы, повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 35 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Орловской области от 29.11.2012 года № 444 «Об утверждении государственной программы «Повышение эффективности государственного и муниципального управления в Орловской области, поддержка институтов гражданского общества», Законом Орловской области от 9.01.2008 года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Уставом Колпнянского района Орловской области, постановлением администрации Колпнянского района Орловской области от 01.02.2017 года № 20 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Колпнянского района Орловской области» администрация Колпнянского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Колпнянском районе на 2021-2023 годы» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела бухгалтерии администрации Колпнянского района Орловской области Рыжову Е.И.
3. Настоящее постановление администрации района вступает в законную силу с 01 января 2021 года.

Глава администрации района

Л.Л. Мясникова

**Паспорт
муниципальной программы
Колпнянского района Орловской области**

Наименование муниципальной программы	Развитие муниципальной службы в Колпнянском районе на 2021-2023 годы (далее - муниципальная программа)
Ответственный исполнитель программы	Отдел бухгалтерии администрации Колпнянского района Орловской области
Соисполнители программы	- управление по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации Колпнянского района Орловской области;
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	1. Обеспечение деятельности администрации Колпнянского района Орловской области. 2. Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы.
Цели муниципальной программы	- обеспечение условий для муниципального управления; - повышение эффективности и результативности муниципальной службы в органах местного самоуправления.
Задачи муниципальной программы	- обеспечение деятельности администрации района; - совершенствование правовой основы муниципальной службы; - внедрение современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности; - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; - профессиональное развитие муниципальных служащих.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- просроченная кредиторская задолженность по выплатам денежного содержания; - выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий; - обеспеченность необходимыми муниципальными правовыми актами, регулируемыми вопросы муниципальной службы;

	- количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном Интернет-сайте администрации Колпнянского района Орловской области.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2021- 2023 годы. Программа не предусматривает разбивку на этапы.
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общие расходы бюджета Колпнянского района на реализацию муниципальной программы составят 71 120,0 тысяч рублей: 2021 год – 23 560,0 тысяч рублей; 2022 год – 24 280,0 тысяч рублей; 2023 год – 23 280,0 тысяч рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации органами администрации Колпнянского района Орловской области; - сбалансированность бюджета района и отсутствие просроченной кредиторской задолженности; - повышение мотивации к качественному, оперативному исполнению должностных обязанностей; - усовершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы; - повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения ее кадрового состава.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия и является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

Целью реализации муниципальной программы является - создание оптимальных условий для максимально эффективного управления деятельностью администрации Колпнянского района (далее-Администрация) при минимальных затратах.

Материально-техническое обеспечение включает в себя комплекс мер по организации снабжения органа местного самоуправления материальными средствами, необходимыми им для решения вопросов местного значения. Финансирование расходов на материально-техническое обеспечение деятельности Администрации по решению вопросов местного значения.

Количественная потребность в материально-технических средствах определяется путем анализа деятельности органов местного самоуправления за истекшие периоды с учетом поправочных коэффициентов, связанных с изменением усло-

вий, численности персонала и поставленными задачами, по имеющимся нормативам или на основе утвержденных лимитов потребления.

В настоящее время основными статьями расходов органа местного самоуправления для осуществления своей деятельности, являются:

- оплата труда и начисления на оплату труда;
- приобретение материальных ценностей (основные средства и материальные запасы);
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги и расходы.

Ритмичность, слаженность и высокая результативность работы Администрации во многом зависят от обеспеченности материально-техническими ресурсами. Для совершенствования работы Администрации в целях оптимального решения вопросов местного значения необходимо проводить работу по модернизации материально-технической базы.

В рамках организации эффективного функционирования органа местного самоуправления осуществляется своевременное обеспечение канцелярскими товарами и расходными материалами. При этом необходимо соизмерять расходы на приобретенный товар с экономической эффективностью. Наличие средств материально-технического обеспечения подразумевает обязательность учета и контроля их сохранности и целевого расходования.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо развивать систему повышения квалификации муниципальных служащих в администрации Колпнянского района и ее структурных подразделениях.

С целью определения уровня профессиональных знаний, соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям муниципальной службы проводится аттестация муниципальных служащих.

Вместе с тем, в развитии муниципальной службы прослеживаются следующие проблемы:

- отсутствие достаточного количества высококвалифицированных специалистов;
- отсутствие системности в работе с кадровым резервом как основным источником обновления и пополнения кадрового состава муниципальной службы.

Обозначенные проблемы взаимосвязаны и должны решаться системно.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи муниципальной программы.

Муниципальная программа разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-

рации», со статьей 35 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Орловской области от 29.11.2012 года № 444 «Об утверждении государственной программы «Повышение эффективности государственного и муниципального управления в Орловской области, поддержка институтов гражданского общества», согласно которым развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми соответственно за счет средств местного бюджета.

Приоритеты муниципальной политики в сфере муниципального управления определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», а также Бюджетным Посланием Президента Российской Федерации о бюджетной политике.

Приоритетами муниципальной политики в сфере муниципального управления являются:

- создание эффективной административной структуры, позволяющей оперативно реагировать на проблемы жизнедеятельности населения и муниципального образования в целом;
- эффективность и прозрачность деятельности органов местного самоуправления;
- повышение эффективности бюджетных расходов, в том числе за счет оптимизации муниципальных закупок и численности муниципальных служащих.

Приоритетом муниципальной программы является создание системы мониторинга деятельности органов Администрации района.

Целями муниципальной программы являются:

- обеспечение условий для муниципального управления;
- повышение эффективности и результативности муниципальной службы в органах местного самоуправления округа.

Достижение поставленных целей обеспечивается за счет решения следующих задач:

- обеспечение деятельности администрации района;
- совершенствование правовой основы муниципальной службы;
- внедрение современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.
- профессиональное развитие муниципальных служащих.

Раздел 3. Перечень и характеристика мероприятий муниципальной программы, ресурсное обеспечение муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется в один этап. Срок реализации муниципальной программы – 2021-2023 годы.

Достижение целей муниципальной программы осуществляется путем скоординированного исполнения комплекса мероприятий.

Комплекс мероприятий муниципальной программы представляет собой совокупность мероприятий, объединенных в рамках следующих основных мероприятий:

1. Обеспечение деятельности администрации Колпнянского района Орловской области, которое включает в себя расходы на оплату труда, страховые взносы, оплату услуг, работ, приобретение материальных ценностей, иных выплат материального поощрения работников и другие расходы, связанные с деятельностью Администрации района, расходы на содержание административного здания Администрации района.

2. Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы, которое включает в себя разработку нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы, работу комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе, наличие системы контроля за соблюдением муниципальными служащими, установленных требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 1 к муниципальной программе.

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Колпнянского района в размере 71120,0 тыс. рублей, из них:

2021 год – 23560,0 тыс. руб.

2022 год – 24280,0 тыс. руб.

2023 год – 23280,0 тыс. руб.

Объемы бюджетных ассигнований из бюджета Колпнянского района подлежат ежегодному уточнению при формировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел 4. Перечень целевых показателей муниципальной программы с распределением плановых значений по годам его реализации.

Для определения степени достижения целей муниципальной программы определены следующие целевые показатели:

- просроченная кредиторская задолженность по выплатам денежного содержания;
- выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий;
- обеспеченность необходимыми муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы муниципальной службы;
- количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном Интернет-сайте администрации Колпнянского района Орловской области.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы представлены в приложении 2 к муниципальной программе.

Методика расчета индикаторов – расчет производится посредством учета цифровых показателей.

Раздел 5. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы. Управление рисками реализации муниципальной программы

В результате реализации муниципальной программы планируется достичь следующих ожидаемых показателей:

- соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации органами администрации Колпнянского района Орловской области;
- сбалансированность бюджета района и отсутствие просроченной кредиторской задолженности;
- повышение мотивации к качественному, оперативному исполнению должностных обязанностей;
- усовершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;
- повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения ее кадрового состава.

К рискам реализации муниципальной следует можно отнести следующие:

1. Финансовые риски.

Любое сокращение финансирования из местного бюджета повлечет неисполнение мероприятий программы. К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов подпрограммы.

2. Законодательные риски.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую нормативную базу, а при необходимости и возможных изменений в финансирование муниципальной программы.

3. Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф.

4. Внутренним риском реализации муниципальной программы является неэффективное управление муниципальной программой.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- проведение регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки индикаторов, а также мероприятий муниципальной программы;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей и задач муниципальной программы.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в Колпнянском районе на 2021-2023 годы»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат	Объемы финансиро вания, всего, тыс.руб.	В т.ч. по годам реализации, тыс.руб.			
			Начала реализац ии	Оконча ния реализ ации			2021г	2022г	2023г	
1	Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности администрации Колпнянского района Орловской области.									
1.1	Мероприятие 1.1. Фонд оплаты труда муниципального органа власти, страховые взносы, оплата проезда, суточные	Отдел бухгалтерии администрации Колпнянского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий	60180,0	19960,0	20610,0	19610,0	
1.2	Мероприятие 1.2. Оплата коммунальных услуг	Отдел бухгалтерии администрации Колпнянского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выпол- нение органами мест- ного самоуправления возложенных функ- ций и полномочий	3300,0	1100,0	1100,0	1100,0	
1.3	Мероприятие 1.3. Содержание имущества, находящегося в собственности администра- ции Колпнянского района, в том числе:	Отдел бухгалтерии администрации Колпнянского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выпол- нение органами мест- ного самоуправления возложенных функ- ций и полномочий	1350,0	450,0	450,0	450,0	
	Текущий ремонт помещения		2021	2023		150,0	50,0	50,0	50,0	
	Ремонт и техническое обслуживание автомобилей		2021	2023		390,0	130,0	130,0	130,0	
	Прочие		2021	2023		810,0	270,0	270,0	270,0	

1.4	Мероприятие 1.4. Оплата налогов, сборов и иных платежей	Отдел бухгалтерии администрации Колпинского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий	315,0	105,0	105,0	105,0
1.5	Мероприятие 1.5. Приобретение основных средств	Отдел бухгалтерии администрации Колпинского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий	210,0	70,0	70,0	70,0
1.6	Мероприятие 1.6. Приобретение материальных запасов (приобретение ГСМ, канцелярских товаров, моющих средств и т.д.)	Отдел бухгалтерии администрации Колпинского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий	3090,0	1030,0	1030,0	1030,0
1.7	Мероприятие 1.7. Оплата услуг связи	Отдел бухгалтерии администрации Колпинского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий	1350,0	450,0	450,0	450,0
1.8	Мероприятие 1.8. Прочие расходы	Отдел бухгалтерии администрации Колпинского района Орловской области	2021	2023	Эффективное выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий	1325,0	395,0	465,0	465,0
Итого по основному мероприятию 1 (бюджет Колпинского района):						7120,0	23560,0	24280,0	23280,0

Основное мероприятие 2. Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы						
2	Мероприятие 2.1. Разработка и принятие муниципальных правовых актов в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Орловской области	Управление по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации Колпнянского района Орловской области	2021	2023	Совершенствование и развитие нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	0
2.1						0
2.2	Мероприятие 2.2. Размещение информации на официальном сайте администрации Колпнянского района Орловской области о работе комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	Управление по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации Колпнянского района Орловской области	2021	2023	Обеспечение информирования населения Колпнянского района о выявленных фактах конфликта интересов на муниципальной службе	0
2.3	Мероприятие 2.3. Создание системы контроля за деятельностью муниципальных служащими, установленных требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	Управление по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации Колпнянского района Орловской области	2021	2023	Предупреждение нарушений муниципальных служащими законодательства РФ, Орловской области о противодействии коррупции и муниципальной службе	0
Итого по основному мероприятию 2:						
Всего по муниципальной программе:						
						0
						71120
						23560
						24280
						23280

**Сведения о целевых показателях эффективности
реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя эффективности			
			2020 факт	Годы реализации муниципальной программы		
				2021	2022	2023
1.	Просроченная кредиторская задолженность по выплатам денежного содержания.	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.	Выполнение органами местного самоуправления возложенных функций и полномочий	%	100	100	100	100
3.	Обеспеченность необходимыми муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы муниципальной службы	%	100	100	100	100
4.	Количество информационно-аналитических материалов в сфере развития муниципальной службы, размещенных на официальном Интернет-сайте администрации Колпнянского района Орловской области	Ед.	4	6	8	10